

# WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA<sup>1</sup>

Miejskie Przedszkole Nr 4  
ul. Tczewska 6, 82-100 Nowy Dwór Gdański  
Tel. 55 247 45 20  
email:mp4@miastonowydwor.pl

Proszę o przyjęcie dziecka do Miejskiego Przedszkola Nr 4 od dnia .....

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: od ..... do .....

Ilość posiłków - ..... :  śniadanie  obiad  podwieczorek

## I. DANE DZIECKA<sup>2</sup>

Imiona i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	

	Adres zamieszkania <sup>3</sup>
Ulica i nr domu/mieszk.	
Kod poczt. i miejscowość	

## II. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania (ulica, nr domu/mieszkania, kod poczt., miejscowość)		

Telefony kontaktowe:	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Domowy		
Komórkowy		
Do zakładu pracy		
Adres poczty elektronicznej		

## III. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PUBLICZNYCH JEDNOSTEK PROWADZĄCYCH WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE<sup>4</sup>

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych<sup>5</sup>.

LP.:	KOLEJNOŚĆ WYBORU	NAZWA I ADRES PRZEDSZKOLA
1.	PIERWSZY WYBÓR	
2.	DRUGI WYBÓR	
3.	TRZECI WYBÓR	

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1 w ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół.

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

#### IV. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

##### 1. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie<sup>6</sup>

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	KRYTERIUM TAK/NIE
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.).	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.).	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.).	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.).	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>7</sup>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie <sup>8</sup> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 49 ze zm.)	

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>8</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

## 2. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Miejską w Nowym Dworze Gdańskim<sup>9</sup>

Lp.	KRYTERIA DODATKOWE	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	KRYTERIUM TAK/NIE
1.	Dziecko realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
2.	Dziecko, którego oboje rodziców lub rodzic samotnie wychowujący, lub prawni opiekunowie pozostają w stosunku pracy lub wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
3.	Dziecko, ubiegające się o przyjęcie do przedszkola, w którym rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną lub więcej niż jedno dziecko z tej samej rodziny ubiega się o przyjęcie do przedszkola	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
4.	Dziecko, które zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, w którym znajduje się przedszkole	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
5.	Dziecko, którego jeden z rodziców/opiekunów pozostaje w stosunku pracy, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego, zaznaczonego kryterium, do wniosku dołącz dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.<sup>10</sup>

**Dokumenty potwierdzające spełnianie w/w kryteriów muszą być złożone w Oryginalie, notarialnie poświadczonej kopii albo urzędowo poświadczonej zgodnie z art. 76 § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 poz. 1691) odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.**

Oświadczenia przedkładane przez rodziców kandydatów, które stanowią dokumenty potwierdzające spełniania kryteriów rekrutacji powinny być złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej poprzez podpisanie klauzuli

**>>"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"<<.**

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. (art. 150 ust. 6 Prawo oświatowe).

### **POUCZENIE: Oświadczenia wnioskodawcy:**

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>11</sup>. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałam(em) się z: Zarządzeniem Nr 563 Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego z dnia 12.01.2026 r. w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027 do klas I publicznych szkół podstawowych oraz przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, oraz z Uchwałą nr 258/XXX/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 16.03.2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Nowy Dwór Gdański oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów.

<sup>9</sup> Uchwała Nr 258/XXX/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Nowy Dwór Gdański oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów.

<sup>10</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

<sup>11</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 383) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

## Klauzula Informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Miejskie Przedszkole Nr 4 w Nowym Dworze Gdańskim
- 2) Administrator wyznaczy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbl24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub publicznej szkole, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegia, Liechtenstein i Islandia).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa: a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata)

.....  
Imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna

.....  
Adres zamieszkania

## Oświadczenie zbiorcze<sup>1</sup>

**1. Świadoma/y** odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia<sup>2</sup>,

oświadczam, że .....

*Imię i nazwisko kandydata*

od 1 września 2026 r. będzie realizować obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.

**2. Świadoma/y** odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia<sup>2</sup>,

oświadczam, że .....

*Imię i nazwisko kandydata*

jest dzieckiem, którego **oboje rodziców/ rodzic samotnie je wychowujący/ prawni opiekunowie**

(właściwe zaznaczyć – „X”)

pozostają w stosunku pracy

lub wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej

lub uczą się w trybie dziennym

lub prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą

**3. Świadoma/y** odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia<sup>2</sup>,

oświadczam, że .....

*Imię i nazwisko kandydata*

ubiega się o przyjęcie do przedszkola, w którym rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną lub więcej niż jedno dziecko z tej samej rodziny ubiega się o przyjęcie do przedszkola.

**4. Świadoma/y** odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia<sup>2</sup>,  
oświadczam, że .....

*Imię i nazwisko kandydata*

zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, w którym znajduje się przedszkole, do którego kandyduje.

5. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia<sup>2</sup>,  
oświadczam, że .....

*Imię i nazwisko kandydata*

jest dzieckiem, którego jedno z rodziców/ prawnych opiekunów

*(właściwie zaznaczyć – „X”)*

pozostaje w stosunku pracy

lub wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej

lub uczy się w trybie dziennym

lub prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą

.....  
*Data*

.....  
*Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie  
/ rodzica/ prawnego opiekuna /*

<sup>1</sup>/właściwie wypełnić/ w pozostałych wpisać nie dotyczy /

<sup>2</sup>Zgodnie z Art. 150 ust. 2 i 6 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. 2025, poz. 1043 z późn. zm) oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

.....  
(adres)

## OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA LUB ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Ja niżej podpisana/y **oświadczam**, że jestem rodzicem (opiekunem prawnym)

dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka)

wychowującego się w rodzinie wielodzietnej.

Dzieci pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (włącznie z kandydatem do przedszkola lub oddziału przedszkolnego):

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	PESEL	Miejsce nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>1</sup>

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

### **Wyjaśnienie:**

Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) wielodzietność oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

Przez rodzinę wielodzietną należy rozumieć rodzinę (także rodzinę zastępczą), zamieszkałą pod wspólnym adresem, składającą się z rodziców/rodzica mających na utrzymaniu troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Nowy Dwór Gdański, dn. ....

**Oświadczenie  
o samotnym wychowywaniu dziecka  
oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem\***

Ja, niżej podpisany/a .....  
imię i nazwisko

zamieszkały/a .....  
adres zamieszkania

legitymujący/a się dowodem osobistym .....  
seria i numer

wydany przez .....

jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>1</sup>

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko .....  
imię i nazwisko dziecka

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....  
Podpis

\* - zgodnie z art. 4 pkt 43 Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.